
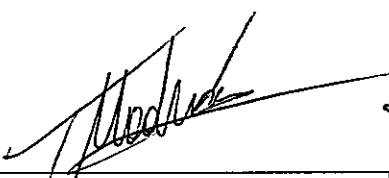
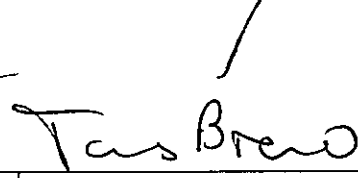



INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: Tomás Felipe Madiñá Baeza		
RUT	:		
PERIODO QUE INFORMA: Marzo 2024			
N° DE BOLETA	- 62	MONTO BRUTO	: 599.725
PROGRAMA	: SOBERANÍA ALIMENTARIA, HUERTOS COMUNITARIOS, REPRODUCCIÓN DE SEMILLAS		
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO:	04-08.65.01
CARGO	: Técnico.		
<ol style="list-style-type: none"> 1) Apoyo en las actividades en el territorio como: los Municipios en tu barrio, los Municipios Cerca de ti y otros. 2) Talleres Medio Ambientales a vecinos, Organizaciones Sociales, escuelas: Específicamente sobre Huertos, Lombricompostaje, Reciclaje y Eficiencia Hídrica. 3) Mantención y preparativos de los viveros y huertos municipales para acoger visitas guiadas a la comunidad. 4) Mantención y cuidado de banco de semillas y reproducción de especies para actividades con la comunidad. 5) Coordinación estrategia de huertas comunitarias, medicinales y alimenticias. 6) Planificación de intervenciones y actividades comunitarias en relación a Huertos. 7) Monitor de huerto medicinal y hortalicero. 8) Vínculo y seguimiento de actividades comunitarias en torno al huerto. 9) Apoyo en la continuidad de la Certificación Ambiental (SCAM) ya obtenida. 10) Apoyo a la gestión de Medio Ambiente y de Salud. 11) Apoyo en los operativos de reciclaje. 12) Asesoría técnica, ejecución y evaluación de programas de manejo de residuos sólidos que se generan en la comuna. 13) Generar material educativo (afiches, folletos, trípticos, volantes, cápsulas de video, entre otros) y difundirlos en el territorio comunal. 14) Crear instancias de motivación grupal para seguir en la activación de las iniciativas huerteras. 15) Entregar y motivar al equipo huertero a la educación experiencial y cognitiva de las nuevas tecnologías y avances en la recuperación de saberes, que apoyen el trabajo desde el enfoque libre de químicos y de transgénicos. 16) Trabajo en terreno en el desarrollo de huertos y espacios. 17) Construir y organizar sistemas de riego para el mejor manejo de las huertas. 18) Preparar la tierra para hacer nuevas siembras. 19) Selección de semillas para preparar almácigos y que cumplan con las finalidades de los espacios a cultivar. 20) Buscar las herramientas necesarias que sirvan para la ejecución del trabajo huertero en las líneas de la soberanía alimentaria. 21) Llevar el orden estadístico de las especies sembradas y donadas en los procesos productivos. 			

Actividades del mes		
N°	Descripción	Medio verificador
1	<p>Detalle de las tareas durante el mes sin indicar fechas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en preparación de mesas de cultivo para Minga Barrial con la entrada de nuevos compañeros • Apoyo en limpieza profunda de taller de Cerro Blanco. • Apoyo en limpieza y orden de Viventerio. • Mantenimiento en "Huerto de la Memoria" • Apoyo en planificación de siembra, creación de camas cultivo, recolección de semillas, plantación y mantenimiento huertos de Viventerio • Recolección de residuos orgánicos de pérgolas para su posterior manejo. • Apoyo en voluntariado de huertos comunitarios, en construcción de lombriceras y educación en torno a su manejo. • Apoyo en recepción de m3 de compost y tierra de hoja. • Apoyo en reunión de planificación con el nuevo equipo de trabajo. • Visita de revisión de minga barrial. 	

Firmar funcionario Firma jefe directo Jefe departamento




Firma Director